



Agenda

**„Excel – Daten zusammenfassen“
am Mittwoch, 31.03.2021 von 09:00 Uhr – 16:15 Uhr**

Block I: 09:00 Uhr – 12:15 Uhr

- Adressierungsarten effizient nutzen
- Handling mit mehreren Tabellen
- Arbeitserleichterung mit Tabellenvorlagen
- Dreidimensionale Kalkulationen
- Verknüpfen von Tabellen und Dateien

Block II: 13:15 Uhr – 16:15 Uhr

- Konsolidierungen
- Gruppierungen und Gliederungen
- Arbeiten mit dem Namens-Manager
- Schutzmechanismen bei Dateien, Tabellen und Zellen